

# 記載例

## 【窓口・郵送】

・各担当部署へ提出してください。

## 【電子メール】

- ・PDF形式のファイルとすること
- ・各担当部署（担当課代表又は担当係）のメールアドレスに送信すること
- ・メールの件名及び添付ファイルの名称は、先頭に【宇和島地区広域事務組合債権者登録】と記載すること  
 (例) 【宇和島地区広域事務組合債権者登録】代表者変更について

## 債権者登録名簿

		届出日	令和〇年〇月〇日		
区分	新規・ <b>変更</b> ・口座追加・口座廃止	適用日	令和〇年〇月〇日		
フリガナ	カブシキガイシャ ○○				
債権者名	株式会社 ○○				
フリガナ	ダイヒョウトリシマリヤク ○○ ○○				
肩書及び代表者名	代表取締役 ○○ ○○				
住所	〒○○○ - ○○○○ ○○県○○市○○町○○番地				
適格請求書発行 事業者登録番号	T		<input type="checkbox"/> 登録なし		
申請担当者 氏名及び連絡先	○○課 ○○ ○○		TEL(○○○○) ○○ - ○○○○		
	※個人の場合は連絡先のみ記載してください。 ※記載内容確認の際に連絡することがあります。必ず繋がる電話番号を記載してください。				
預金口座名義人	フリガナ				
	漢字	株式会社 ○○			
銀行等	金融機関コード	○○○○ - ○○○	種目	<b>普通</b> ・当座・その他	
	金融機関名	○○○○	支店名	○○	
	口座番号 7桁	1234567			
ゆうちょ	記号・番号 5桁/8桁	記号	12345	番号	12345678

【法人】の場合は「債権者名」に「法人名」を、「肩書き及び代表者名」は下欄に記載してください。

【個人】の場合は債権者名のみ記載してください。

変更登録の場合は、変更箇所がわかるよう記載してください。  
**(朱書き又は赤色下線)**

インボイス登録なしの場合はしてください。

申請担当者氏名及び連絡先確認事項等があった場合、担当者宛にご連絡いたします。【個人】の場合は連絡先のみ記載してください。

金融機関名・支店名・預金種別・口座番号・口座名義を記載する際には、必ず通帳等で内容を確認してください。

ゆうちょ銀行については、**記号(5桁)・番号(8桁)**を記載してください。

### 《記入上の注意事項》

- 法人、個人事業主または任意団体にあつては、申請担当者氏名及び連絡先（電話番号）を、個人にあつては、連絡先（電話番号）のみ記載してください。
- 金融機関・支店・預金種目・口座番号を記載する際には、必ず通帳等で内容を確認してください。

組合 使用 欄	担当課					
	提出方法	受付年月日	課名	担当者名	内線番号	確認欄
郵送・窓口						