

質 疑 応 答 書

令和6年10月18日

質 疑 応 答		業 務 名 勤怠管理システム導入業務	
		回答課名 管理課人事係	
質問 番号	項 目 (書類名・ページ・項目など)	質 問	回 答
1	勤怠管理システム導入業務プロ ポーザル実施要領 5.実施スケジュール	プレゼンテーション・ヒアリングの実施が令和6年11月中旬予定とありますが、協議によりある程度の日程調整は可能でしょうか？	原則、当方が指定する日での実施となりますが、ある程度の日程の調整をする選択肢は排除しません。
2	様式7 勤怠管理システム 機能 要件確認書 項番52	支出科目とはどのような意味合いでしょうか？ 支出科目が勘定科目ということであれば、弊社提案の勤怠管理システムでは、時間外勤務・夜間勤務・宿直勤務等の勘定科目毎に管理と集計することができません。運用でカバーできる可能性もございますので詳細情報を教えていただけますでしょうか？	支出科目とは予算の勘定科目のことです。支出科目は、所属名称等に基づき個人毎に設定されておりますが、他の支出科目で支出する場合は、各種手当申請の備考欄等に任意の文言を入力する機能が装備されており、支出科目を確認することができれば当該要件を満たすものとします。
3	様式7 勤怠管理システム 機能 要件確認書 項番52	上記の対応が難しい場合は、給与や会計システム側で管理と集計をお願いできますでしょうか？	上記のとおり

注) この質疑応答書は、仕様書の追補と見なす。